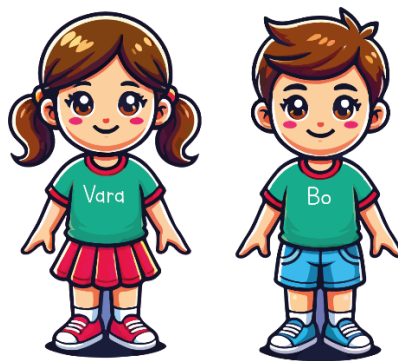


Pedagogisch beleidsplan VaraBo kinderopvang B.V. Kinderdagverblijf (0-5 jaar) Wassenaar



VaraBo Kinderopvang B.V.
Zijllaan 57, 2241 KC Wassenaar
T: 06 57 70 00 70
Info@VaraBo.nl
www.VaraBo.nl

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van VaraBo kinderopvang B.V. een kinderdagverblijf gevestigd te Wassenaar, waar kinderen van 0 tot 13 jaar opgevangen worden. In dit pedagogisch beleidsplan ligt de nadruk op het kinderdagverblijf (0-5 jaar) Zijllaan 57 te Wassenaar.

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Welkom bij VaraBo Kinderopvang B.V. Wat leuk dat u voor VaraBo heeft gekozen! We hopen dat uw kind een geweldige tijd bij ons zal beleven. We zetten ons graag in, zodat uw kind veel warme en speciale herinneringen bij ons zal beleven. Ook onze pedagogisch medewerkers zijn enthousiast en doen graag hun uiterste best voor uw kind en voor een prettige samenwerking met u!

Binnen onze locatie vinden wij een prettige samenwerking, wederzijds respect en goede communicatie erg belangrijk. Volgens ons, is dit namelijk nodig om voor een goed begeleiding te kunnen zorgen in de ontwikkeling van uw kind. Indien u situaties meemaakt, waarbij u de communicatie niet prettig vindt, of als de verwachting niet volledig aansluiten, dan horen wij dit graag. Want we denken graag in oplossingen en samen kunnen we kijken hoe wij onze dienstverlening en de samenwerking kunnen verbeteren!

Dit document bevat ons pedagogisch beleidsplan. Met deze informatie, hopen wij u als ouder meer informatie te geven over ons visie en het pedagogisch handelen. U treft praktische informatie aan, zoals informatie over ons dagopvang, de groepsindeling, de dagindeling, de pedagogische werkwijze en informatie over voeding. Tevens kunnen de pedagogische medewerkers dit beleid gebruiken als houvast. Ook kan de GGD dit document gebruiken om meer te weten te komen over wie we zijn, waar we voor staan en hoe wij handelen.

Indien u vragen heeft naar aanleiding van dit pedagogisch beleidsplan, dan kunt u één van de pedagogische medewerkers om extra informatie vragen.

Uiteraard sta ik ook voor u klaar! Ik nodig u van harte uit, om mij te benaderen indien u meer informatie wenst.

Namens ons team,

Nasim Hedayati
Directeur VaraBo Kinderopvang B.V.

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	2
Inhoudsopgave.....	3
1 Algemene informatie	5
2 Missie in het kort.....	6
3 De visie van VaraBo kinderopvang op dagopvang.....	6
4 Pedagogisch handelen met de daarbij behorende middelen	7
4.1 Emotionele veiligheid en vertrouwen	7
4.2 Sociale competenties	8
4.3 Persoonlijke competenties	8
4.4 Normen en waarden - Leven in een groep.....	8
4.5 Inrichting en materialen.....	8
4.6 Ruimte en veiligheid.....	9
4.7 Een rijke speelomgeving	9
4.8 Uitdagend materiaal	10
4.9 Interactievaardigheden.....	10
5 Groepsindeling en groepsopbouw.....	13
5.1 Openingstijden	13
5.2 Groepsindeling	13
5.3 Maximale groepsgrootte en inzet beroepskrachten	14
5.4 Opvang in een andere stamgroep	14
5.5 Vaste gezichten-criterium	14
6 Openingstijden en drie-uursregeling	15
6.1 Openingstijden	15
6.2 Drie-uursregeling.....	15
6.3 Dagindeling.....	16
6.4 Aandacht voor diversiteit versus feestjes en rituelen	17
6.5 Bijzondere evenementen	17
7 Medewerkers van VaraBo.....	18
7.1 Screening nieuwe medewerkers.....	18
7.2 Pedagogische medewerkers	18
7.3 Pedagogisch beleidsmedewerker/coach.....	19
7.4 Locatiemanager	21

7.5 Beroepskrachten in opleiding/stagiaires	21
7.6 BBL-er	22
8 Mentorschap en extra aandacht	22
8.1 Mentor	22
8.2 Oudergesprekken	23
8.4 Overdracht	25
8.5 Vragen/bijzonderheden rondom ontwikkeling of opvoeding	25
8.6 Doorverwijzing	25
8.7 CJG	25
8.8 Protocol Vermoeden Kindermishandeling en Huiselijk geweld	26
9 Plaatsingsprocedure	26
9.1 Intake	26
9.2 Wenbeleid	26
9.3 Ruilbeleid	27
9.4 Extra dag of ruilen	28
9.5 Uitstapjes	28
10 Maatschappelijke & culturele bewustwording	29
10.1 Culturele- & kunstzinnige vorming	29
10.2 Creativiteit	29
10.3 Uitstapjes	30
11 (Op)voeding en verzorging	30
11.1 Verantwoord eten en warme lunch op locatie	30
11.2 Traktaties	31
11.3 Verschonen en zindelijk worden	31
12 Privacy	32
12.1 Informatie aan derden	32
12.2 Pedagogische medewerkers	32
12.3 Beeldmateriaal	32
12.4 Vernietiging van informatie	32
13 Bijzondere evenementen	33



1 Algemene informatie

Datum: 26 mei 2025

Betreft locatie: VaraBo Kinderopvang B.V.

Adres: Zijlleen 57, 2241 KC, Wassenaar

Tel: 070 204 29 29

Aantal groepen: 2

Aantal kindplaatsen: 32

De kinderopvang heeft een totale omvang van ruim 300 m². Het kinderdagverblijf (hierna te noemen kdv) bestaat uit twee groepen en een slaapkamer. Per dag kunnen er maximaal 60 kinderen tegelijkertijd opgevangen worden. 32 kinderen op het kinderdagverblijf en ruim 30 kindplaatsen voor de buitenschoolse opvang.

Houder: VaraBo Kinderopvang B.V.

Vertegenwoordigd door: Nasim Hedayati

De opvang staat onder leiding van Nasim Hedayati. Zij heeft jarenlange ervaring als leidinggevende in de kinderopvang, tevens is zij pedagoog, met specialisaties kinderopvang, management en beleid.

Tel houder: 06 57 70 00 70

Waarom dit beleid?

In dit pedagogisch beleidsplan staat waar VaraBo kinderopvang (hierna te noemen VaraBo) voor staat en hoe we te werk gaan. Ter aanvulling staan enkele bijlages.

Ouders vertrouwen hun dierbaarste 'bezit' toe aan onze deskundige pedagogisch medewerkers. Voor ouders is het van belang om de zekerheid te hebben dat hun kind, als ze niet aanwezig zijn, in een geborgen en veilige omgeving met liefde en zorg door de pedagogisch medewerkers goed worden opgevangen.

VaraBo wil graag de tweede thuis zijn voor alle kinderen, hun ouders en de pedagogisch medewerkers en daarom vinden we het belangrijk om voldoende tijd en aandacht te besteden om dit te kunnen realiseren.

Ondanks dat VaraBo kinderopvang een jong bedrijf is, beschikken de pedagogisch medewerkers samen jarenlang ervaring in de kinderopvang. Voor het aannemen van de pedagogisch medewerkers is er een bewuste keuze gemaakt, dit geldt ook voor het beleid welke met zorg is geschreven.

VaraBo kinderopvang biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar, de groepen zijn horizontale groepen. Er is nagedacht over welke materialen en hoe de inrichting eruit moet zien. Ook is er gekozen voor een atelier. Tevens hechten we waarde aan bewegingsmogelijkheden.

2 Missie in het kort

VaraBo kinderopvang is van mening dat alle kinderen de mogelijkheid moeten krijgen om naar de kinderopvang, kinderdagverblijf (0-4) dan wel buitenschoolse opvang (4-13) moeten kunnen gaan. Elk kind heeft het recht om naast thuis, in een goed- en veilige pedagogisch klimaat het nodige aangereikt te krijgen om te kunnen socialiseren, lerend ontdekken en zichzelf te ontwikkelen.

3 De visie van VaraBo kinderopvang op dagopvang

VaraBo kinderopvang biedt de kinderen, ouders en de pedagogisch medewerkers een warm en veilig tweede thuis. Onze visie is om kinderen het nodige te bieden voor een optimale ontwikkeling. Dit is mogelijk met goede pedagogische kwaliteiten, pedagogisch medewerkers die zich inzetten en het juiste aanbod aan materialen en inrichting.

VaraBo is geïnspireerd door meerdere reform pedagogen, zoals Emmi Pikler en Maria Montessori, tevens zijn we geïnspireerd door de werkwijze zoals deze toegepast wordt in het Reggio Emilia-gebied.

Zoals Maria Montessori aangaf, hebben kinderen gevoelige periode. Door een kindvolgende benadering willen we tijdig aandacht besteden aan de gevoelige periode van ieder kind. Tevens vinden we het belangrijk dat de kinderen veel bewegingsvrijheid hebben en dat ze gebruik kunnen maken van echte (huiselijke) materialen, zoals Emmi Pikler deze beschrijft.

Vanuit de Regio Emilia benadering zien we het belang van de drie pedagogen, waarbij de derde pedagoog de ruimte (de inrichting en omgeving) is. VaraBo schenkt veel aandacht aan de inrichting en materialen, zo vinden we het niet alleen belangrijk dat we uitnodigende materialen hebben, we vinden het ook belangrijk dat de pedagogische medewerkers aan het begin van de dag al iets hebben klaargelegd voor de kinderen, zodat het uitnodigt tot spel. Tevens vinden we het documenteren van tijd tot tijd essentieel. Om af en toe de tijd te nemen voor het documenteren, kun je als pedagogische medewerker zien wat er werkelijk gebeurt.

Naast een kindvolgende benadering vinden we het gebruik om de Gordonmethode toe te passen. Dit helpt de kinderen, afhankelijk van de ontwikkeling van het 'Theory of Mind', beter te begrijpen wat er gebeurt.

Kwalitatief goede kinderopvang is een steun voor ouders en kinderen, vermindert de stress door de combinatie van werk en kinderen en bevordert de veilige gehechtheid en ontwikkeling van kinderen.

Bron: NICHD Early Child Care Research Network (2002)

4 Pedagogisch handelen met de daarbij behorende middelen

In onze visie staat het kind centraal. Een kind heeft vele mogelijkheden en is uniek. Doordat een kind uniek is, loopt het kind eigenlijk niet vóór ook niet achter in de ontwikkeling. Het kind is daar, waar hij/zij moet zijn. Immers, niet iedereen ontwikkelt zich op hetzelfde tempo. Echter, het is onze taak als opvoeders om het juiste klimaat te creëren, zodat elk kind zich kan blijven ontwikkelen en het beste uit zichzelf kan halen! VaraBo streeft ernaar om voor dit klimaat te zorgen. Hiervoor is veiligheid en een vertrouwd gevoel nodig bij het kind. De handelingen van de pedagogisch medewerkers speelt hier een heel belangrijk rol!

VaraBo streeft ernaar om als tweede thuis ervaren te worden door de kinderen, de ouders en de medewerkers.

Ons slogan luidt: *‘Goede pedagogische kwaliteiten maken het verschil!’* De basis van het pedagogisch beleid van VaraBo wordt gevormd door de uitgangspunten: emotionele veiligheid, sociale competenties, persoonlijke competenties en normen en Waarden.

4.1 Emotionele veiligheid en vertrouwen

Om ervoor te zorgen dat een kind zich prettig voelt, nieuwe uitdagingen aandurft en relaties kan aangaan is het belangrijk dat een kind zichzelf kan zijn, zich veilig genoeg voelt om zijn/haar emoties te tonen, zoals boosheid, verdriet en blijdschap. Hierin vinden wij de interactie tussen het kind met zijn eigen individuele kenmerken en de omgeving waarin hij/zij opgroeit belangrijk. Beide factoren leveren een bijdrage aan de groei en ontwikkeling van het kind tot een zelfstandig, sociaal en emotioneel vaardig persoon. Communicatie speelt een belangrijke rol in dit. Wij proberen de emoties te verwoorden en gebruiken hierbij ook veel non-verbale communicatie.

Basishouding

De basishouding van de pedagogisch medewerkers is warm en er wordt oprechte belangstelling getoond. Bij VaraBo laten we ieder kind merken dat hij/zij welkom is! Daarnaast krijgen de kinderen een gevoel van veiligheid en zekerheid door te zorgen voor vast, herkenbare patronen in gedrag en een vaste (herkenbare) structuur bij activiteiten! Het is belangrijk dat een kind bekend is met de plaats en de manier van opvang. Het streven is dat steeds dezelfde pedagogisch medewerkers en kinderen aanwezig zijn om deze emotionele veiligheid te waarborgen.

Respect en zelfstandigheid

Elk kind heeft het recht om onvoorwaardelijk geaccepteerd te worden. Dit geeft het kind een veilig gevoel om zichzelf en anderen te accepteren zoals ze zijn. Hiermee wordt het gevoel van eigenwaarde vergroot en ontwikkelt het kind de persoonlijke competenties. Een kind heeft recht op respect en moet de ruimte krijgen om zich op eigen wijze te ontwikkelen. In dit proces wordt het kind gestimuleerd om zelfstandig eigen keuzes te maken en initiatieven te nemen, door bijvoorbeeld kinderen zo veel mogelijk zelf te laten doen en om hulp te laten vragen als ze die nodig hebben. Uiteraard is het soms noodzakelijk om bepaald gedrag te verbieden en kunnen kinderen niet geheel vrijgelaten worden in hun uiting van zelfstandig gedrag.

4.2 Sociale competenties

De basishouding zoals hierboven beschreven, geldt ook als basishouding voor de sociale competenties. Door het creëren van een veilig sociaal klimaat zijn de kinderen in de gelegenheid om te oefenen met de sociale vaardigheden, zoals samenwerking binnen een groep. Kinderen zijn al vanaf hun geboorte gericht op het maken van sociale contacten en de wisselwerking van de interacties.

4.3 Persoonlijke competenties

VaraBo biedt de kinderen een rijke speel-leeromgeving aan, waarbij er aandacht is voor alle ontwikkelingsgebieden. Zoals eerder vermeld is worden er elke dag enkele activiteiten voorbereid/bedacht, zodat de kinderen naast het vrij spelen ook de keuze kunnen maken om aan één van de activiteiten deel te nemen. Door aan te sluiten bij de leeftijd en behoeftes van de kinderen, worden de kinderen gestimuleerd om hun vaardigheden verder te ontwikkelen en eigen te maken. Hier kan gedacht worden aan zelfvertrouwen, zelfstandigheid, doorzettingsvermogen, flexibiliteit en lef. Wanneer kinderen hun vaardigheden verder kunnen ontwikkelen draagt dit bij aan hun zelfvertrouwen.

De mentor van ieder kind neemt ook waar welke persoonlijke competenties verder ontwikkeld kunnen worden, ook zij spelen een belangrijke rol bij het signaleren en stimuleren. Dit is verder te lezen onder kopje 'mentorschap'.

4.4 Normen en waarden - Leven in een groep

Kinderopvang is bedoeld voor meer dan opvang alleen, het biedt een omgeving waarin opvoeding en sociale omgang van groot belang zijn. Het leven in een groep omvat een aantal belangrijke aspecten zoals samen dingen doen, samen spelen en delen, vriendschappen opbouwen, samen een veilige, geborgen sfeer creëren en daarbij respect hebben voor elkaar, voor elkaars spullen en voor de omgeving. De ontwikkeling van de sociale competenties en de overdracht van waarden en normen staan uiteraard hierin centraal. Leven in een groep brengt ook met zich mee dat er respect moet zijn voor zowel het groepsbelang als het individuele belang. Wij vinden dat ieder kind recht heeft op één op één aandacht, waarbij tevens rekening moet worden gehouden met het belang van de groep als geheel. Het individu mag niet lijden onder de groep, maar de groep mag ook niet lijden onder het individu. Dit geven we ook onze kinderen, ouders en het personeel mee, om zo rekening te leren houden met elkaar! Voor het overige is ons uitgangspunt dat een spelend kind een lerend kind is.

4.5 Inrichting en materialen

VaraBo staat voor goede pedagogische kwaliteiten. Dit is onder andere terug te zien in onze inrichting en de materialen die we gebruiken. Tevens besteden we aandacht aan een warme huiselijke sfeer. Op de groepen is dit terug te zien door de gordijnen, de planten en de kleedjes die we gebruiken.

4.6 Ruimte en veiligheid

Bij VaraBo is het belangrijk om een kind een uitdagende en veilige omgeving te bieden, waarin de kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen! De ruimte dient zowel veilig als uitdagend te zijn, zodat kinderen zich uitgenodigd voelen om op ontdekkingsreis te gaan. We maken de ruimte uitdagend door deze zodanig in te richten dat er verschillende activiteiten kunnen plaatsvinden.

Er wordt de mogelijkheid geboden om te spelen in verschillende hoeken en met verschillende materialen zodat de keuze gevarieerd is. De mogelijkheid bestaat tot het doen van drukke en rustige activiteiten.

Elke dag actief in beweging

De B van VaraBo staat voor bewustwording en ook voor beweging! Bij VaraBo willen we kinderen bewust laten worden hoe belangrijk beweging is. Het liefste gaan wij ook op regenachtige en winterse dagen naar buiten. Tenzij het vriest en er een kans op gladheid is.

Slecht weer bestaat niet! Slechte kleding wel! Wij dragen er zorg voor dat de kinderen op een veilige manier de natuur, de dieren en plantjes kunnen ontdekken en onderzoeken.

Maar bovenal, is onze buitenruimte veilig, rustig en groot!

Rust

Naast het actief bewegen, bieden wij onze kinderen rust! De kinderen kunnen zich even terugtrekken, door op een kleedje te zitten even achterover te leunen met de kussens! Tevens bieden we de kinderen structureel yoga-activiteiten aan, zodat de kinderen kunnen oefenen met rustige bewegingen en met bewuste ademhaling.

4.7 Een rijke speelomgeving

VaraBo vindt de indeling en inrichting van alle binnen- en buitenruimtes met divers materiaal erg belangrijk. De ruimtes bieden rust en veiligheid, maar zijn ook uitdagend. Ze prikkelen de nieuwsgierigheid en creativiteit van ieder kind. Tevens hanteren wij een rijk activiteitenaanbod.

De omvang van de groepsruimtes maakt het mogelijk om de groepen op te delen in verschillende “spel- en speelhoekjes” waardoor kinderen verschillende activiteiten kunnen ondernemen.

Kinderen die liever even een rustmomentje willen, kunnen op een kleedje zitten, met de kussens een bijvoorbeeld een boekje lezen of met een knuffel spelen.

Moestuin

In de tuin van VaraBo kunnen de kinderen een handje helpen in onze moestuin! Naarmate de maanden vorderen, zal dit steeds meer vorm krijgen. Bij VaraBo helpen de kinderen namelijk zelf een handje mee in het zaaien en oogsten! Wij vinden het waardevol dat de kinderen leren waar groente en fruit vandaan komt, hoe je voor de natuur kunt zorgen. Tevens hechten we waarde aan het gezonde, biologische en vegetarische eten! Met name het proeven speelt in de jonge jaren een heel belangrijke rol! Groente en fruit ziet er niet alleen kleurrijk uit, het smaakt ook verschillend! Wij vinden het belangrijk om samen met de kinderen te kunnen proeven van datgene wat we samen zelf hebben gezaaid en geoogst! Voor het onderhouden van de moestuin en met het nodige kennis over groente en fruit en over dieren, maken wij gebruik van de kennis van onze eigen agrarisch engineer die in dienst is bij VaraBo!

Dieren

Naast het hebben van een moestuin wordt er ook aandacht geschonken aan dieren, waardoor de kinderen hiermee in aanraking komen! In de achtertuin van VaraBo hebben we onze eigen konijnenhok met tamme konijntjes erin! Elke dag kunnen de kinderen de pedagogisch medewerkers helpen met het verzorgen van de konijntjes. Zij kunnen helpen met het klaar maken van de 'groente snack' voor de konijntjes! Maar ook bij het vullen van water en het voerbakje. Uiteraard kan ook voorzichtig geaaid worden! I.v.m. allergie hebben we binnen VaraBo bewust voor gekozen om de konijntjes buiten te houden. Deze komen niet mee naar binnen!

4.8 Uitdagend materiaal

Ieder kind komt binnen in een ruimte waar het speelmateriaal al klaar is gezet om lekker mee aan de slag te gaan. Respect voor de autonomie van elk kind vinden wij belangrijk. Daarom staat alles, waar een kind bij moet, uitnodigend op ooghoogte, zodat de kinderen gemakkelijk kunnen kiezen wat ze willen gaan doen.

VaraBo staat voor duurzaamheid, daarom maken we het liefste gebruik van duurzame materialen, daarnaast vinden we het belangrijk dat er een rijk aanbod aan materialen is. Daarom maken we nog steeds gebruik van plastic materialen zoals Duplo. Er is materiaal dat op meerdere manieren kan worden gebruikt, zo wordt ieder kind geïnspireerd tot fantasierijk spel op elke leeftijd! Tevens is er voldoende speelmateriaal aanwezig dat uitdaging biedt aan verschillende leeftijden en ontwikkelingsgebieden zoals de motorische, sociale en verstandelijke ontwikkeling. Het speelmateriaal bestaat voornamelijk uit natuurlijke materialen, is veilig en laat voldoende over aan de fantasie. Bij wijze van afwisseling worden speelmaterialen na verloop van tijd verwisseld.

4.9 Interactievaardigheden

Om goed pedagogisch te kunnen handelen, schenken de pedagogisch medewerkers van VaraBo aandacht aan de interactievaardigheden. Deze interactievaardigheden zullen regelmatig besproken worden tijdens vergaderingen en er zal mee geoefend worden.

De zes interactievaardigheden zijn:

1. Sensitieve responsiviteit
2. Respect voor autonomie
3. Structureren en leidinggeven
4. Praten en uitleggen
5. Ontwikkeling stimuleren
6. Begeleiden van onderlinge interacties

Sensitieve responsiviteit

Bij sensitieve responsiviteit gaat het erom dat de kinderen zich veilig voelen. De pedagogisch medewerkers van VaraBo doen dit door positief te reageren op de kinderen en te laten weten dat zij er voor de kinderen zijn. De kinderen willen gehoord, gezien en begrepen worden. Sensitieve responsiviteit is de basis wil een kind zich veilig voelen, op ontdekkingsreis te gaan, door te onderzoeken en nieuwe ervaringen op te doen.

Respect voor autonomie

Bij VaraBo respecteren we de kinderen in datgene wat zij al kunnen. Wij stimuleren de kinderen om respect voor henzelf te hebben en om de andere kinderen en de mini-maatschappij waarin zij leven te respecteren. Tevens wordt dit terug gezien in de materialen die zoveel mogelijk op ooghoogte of lager geplaatst, zodat de kinderen het gemakkelijk zelf kunnen pakken.

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zelf stappen durven te zetten en zelfstandig beslissingen durven te nemen en de verantwoordelijkheid nemen voor de keuzes die zij hebben gemaakt.

Structureren en leidinggeven

Bij VaraBo is structureren en leidinggeven o.a. terug te zien aan de regels, het structuur en de rituelen. Dit zorgt dat de kinderen duidelijkheid hebben. Binnen de kaders, de heersende regels, kunnen de kinderen hun gang gaan in experimenteren en exploreren. Bij rituelen en regels gaat het om vaste volgordes die toegepast worden in bepaalde handelingen en gebeurtenissen, waardoor er patronen ontstaan en de kinderen weten waar ze aan toe zijn.

Voorbeeld: iedere keer bij binnenkomst gaan de kinderen hun spullen opbergen en gaan ze naar hun eigen groep waar zij geïnformeerd worden, vervolgens eten ze een tussendoortje en gaan ze spelen, een activiteit doen, huiswerk maken of een boek lezen totdat de ouders komen.

Het is de taak van de pedagogisch medewerkers om effectief en positief richting te geven aan het gedrag van een kind op het moment dat het niet lukt om zelf het gedrag te bepalen. Door in een pedagogisch veilig klimaat in gesprek te gaan met het kind/de kinderen en positief gedrag te benoemen en ongewenst gedrag proberen om te buigen tot positief gedrag.

Praten en uitleggen

De pedagogisch medewerkers gebruiken taal ter ondersteuning van de emoties van de kinderen. Door taal te gebruiken is het mogelijk om de gevoelens en verwachtingen van de kinderen te benoemen en onder woorden te brengen. Door met kinderen in gesprek te gaan en hun laten vertellen wat zij voelen tonen wij respect voor hun wensen en ideeën. Tevens geven de pedagogisch medewerkers van VaraBo het juiste voorbeeld en leren kinderen dat zij hetzelfde moeten doen bij een ander.

Ontwikkeling stimuleren

Binnen de kinderopvang (dagopvang en buitenschoolse opvang) hebben we een belangrijke taak! Namelijk het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen. Bij VaraBo doen we dit o.a. door de juiste middelen te gebruiken. Hier kan gedacht worden aan inrichting, materialen, bedachte activiteiten, de interactie met kinderen en kinderen op een speels en leuke manier uit te dagen. Om dit goed te kunnen doen is een kindvolgende benadering belangrijk! Bij VaraBo vinden we het belangrijk om goed naar onze kinderen te kijken en te luisteren om zo te weten te komen waar hun behoeftes liggen. Zo kunnen de pedagogisch medewerkers hierop inspelen.

Begeleiden van onderlinge interacties

In de mini-maatschappij leren kinderen door constant met elkaar in gesprek te zijn. De kinderen kunnen oefenen met verschillende rollen en sociale vaardigheden. Ze lachen samen, maken vriendschappen, krijgen ruzie en troosten elkaar. Bij VaraBo hechten we waarde aan actief bevorderen van een positieve interactie tussen de kinderen door situaties te creëren die dit gedrag uitlokken.

Ook vinden wij het belangrijk om niet gelijk in te grijpen wanneer kinderen het niet met elkaar eens worden. Immers, door té snel in te grijpen krijgen de kinderen niet de kans om het zelf met elkaar eens te worden en te oefenen met de sociale vaardigheden. De pedagogisch medewerkers helpen de kinderen in het verwoorden van hun gevoelens, mening en verwachtingen en zij stimuleren vriendschappen.

Meertaligheid

VaraBo is géén tweetalige opvang. Wel schenken we aandacht aan meertaligheid. Er zijn Engelse boeken op locatie, zo kunnen de pedagogisch medewerkers een Engels verhaal voorlezen, tevens worden er Engelse liedjes gezongen! Meerdere pedagogisch medewerkers van VaraBo hebben jarenlange ervaring met tweetalig kinderopvang, hierdoor zijn de pedagogisch medewerkers goed in staat om in te spelen in de behoefte van de kinderen als zij tweetalig zijn.

5 Groepsindeling en groepsopbouw

5.1 Openingstijden

Het kinderdagverblijf biedt opvang aan 32 kinderen. VaraBo is op vaste dagen en tijden open, tevens hanteren we vaste sluitingsdagen.

Openingstijden VaraBo Kinderdagverblijf Zijlleen

Maandag	07.00 tot 18.45 uur
Dinsdag	07.00 tot 18.45 uur
Woensdag	Gesloten (naar verwachting open vanaf zomer 2025)
Donderdag	07.00 tot 18.45 uur
Vrijdag	07.00 tot 18.45 uur

Sluitingsdagen

VaraBo is gesloten tijdens enkele feestdagen zoals nieuwjaarsdag, koningsdag, Pasen/Pinksteren, hemelvaart, goede vrijdag en kerstdagen. Als één van deze dagen op uw opvang dag valt, dan kunt u als ouder deze dag(en) niet ruilen voor een andere dag/dagen. Jaarlijks maken we in week 1 bekend tijdens welke feestdagen wij gesloten zijn.

Studiedagen en grote schoonmaak

VaraBo heeft jaarlijks twee sluitingsdagen. Op deze twee dagen hebben alle medewerkers van VaraBo studiedagen. Deze dagen vallen in september/oktober.

Wij schenken veel aandacht aan een opgeruimde ruimte, welk schoon is en goed onderhouden wordt. Na afloop van onze studiedag, zal er ook een grote schoonmaak zijn, tijdens deze twee sluitingsdagen. Ook deze sluitingsdagen worden ruim van tevoren gecommuniceerd.

Studiedagen 2025: 2 en 3 oktober.

5.2 Groepsindeling

VaraBo Kinderopvang is op de woensdagen gesloten. Op maandag, dinsdag en donderdag zijn er twee horizontale groepen, de babygroep (guppies) en de peutergroep (maanvissen). Op de vrijdagen is één verticale groep open op de maanvissen. Dit heeft te maken met de aantal kinderen op de groep. Ouders zijn vanaf de eerste opvangdag al hiervan op de hoogte.

Op de maandag, dinsdag en donderdagen

Groep	Leeftijd	Aantal kinderen	Maximaal antal pm-ers
Guppies	0-4 jaar	* Maximaal 12 kinderen	3 pm-ers
Maanvis	>1,5-5 jaar	* Maximaal 14 kinderen	2 pm-ers

* de aantal kinderen is afhankelijk van de leeftijden. Indien het voornamelijk om jonge baby's gaat, dan verandert het BKR, waardoor er minder kinderen op de groep mogen. Bij de bezetting wordt gekeken naar de hierboven genoemde gemiddelde aantallen kinderen per dag per leeftijdsgroep.

Op de vrijdagen

Groep	Leeftijd	Aantal kinderen	Maximaal antal pm-ers
Maanvis (verticaal)	0-4 jaar	* Maximaal 14 kinderen	3 pm-ers

5.3 Maximale groepsgrootte en inzet beroepskrachten

De wettelijke verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal kinderen in een stamgroep is als volgt:

- 1 beroepskracht per 3 aanwezige kinderen tot 1 jaar
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot en met 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het rekenkundig gemiddelde berekend. Voor de kinderen is het belangrijk dat de opvang plaatsvindt in een vertrouwde eigen omgeving met dezelfde groep kinderen en vaste medewerkers. VaraBo heeft daarom het liefst ieder kind in een eigen stamgroep. Dit betekent dat iedere groep een vaste groep kinderen heeft in een vaste groepsruimte. Voordat een kind start krijgen de ouders informatie in welke groep hun kind zal komen. Wanneer kinderen bij activiteiten de eigen stamgroep/groepsruimte verlaten, wordt de maximale omvang van de stamgroep tijdelijk losgelaten. Dit betekent dat er dus meer kinderen in een groepsruimte aanwezig kunnen zijn. Bijvoorbeeld twee peutergroepen worden in één groep opgevangen met een vaste medewerker van beide groepen of groepen worden gezamenlijk opgevangen in de buitenruimte waarbij ook de eigen pedagogisch medewerker van de groep aanwezig is.

5.4 Opvang in een andere stamgroep

Bij de intake van uw kind is vermeld in welke stamgroep uw kind geplaatst is. Als uw kind overgaat naar een andere stamgroep, dan zult u dit van de pedagogisch medewerker van de groep te horen krijgen. In uitzondering op de vaste plaatsing in stamgroepen kan het voorkomen dat uw kind(eren) af en toe in een andere groep gaat spelen. Te denken valt aan bijvoorbeeld een ruildag, pedagogische redenen (open deuren beleid, begin en einde van de dag), een lagere bezetting, of in geval van calamiteiten (zieke pm'ers). Tevens kunnen groepen in voorkomende gevallen worden samengevoegd. Bij de samenvoeging zijn vaste pedagogisch medewerkers aanwezig en is de structuur van de dag gelijk, en daardoor herkenbaar voor het kind.

Artikel 5 lid 13 van de Regeling Kwaliteit Kinderopvang maakt het mogelijk om groepen samen te voegen en opvang in maximaal één andere stamgroep plaats te laten vinden. Ouders kunnen een 'toestemmingsverklaring opvang in een andere stamgroep' invullen. Met het invullen van dit formulier geven zij aan op de hoogte te zijn van bovenstaande informatie en akkoord te gaan. De medewerkers op de groep informeren de ouders over de eventuele incidentele of tussentijdse samenvoegingen of wijzigingen. Mocht het nodig zijn om de opvang in een andere groep te laten plaats vinden dan is dit omdat er zieke pedagogisch medewerkers zijn en het niet met een inval medewerker opgelost kan worden. Om 9.30u weet kantoor welke kinderen er die dag 'echt' aanwezig zijn. Op dat moment wordt er gekeken of het echt nodig is dat er kinderen in een andere stamgroep opgevangen moeten worden.

5.5 Vaste gezichten-criterium

VaraBo houdt zich aan de wettelijke eisen rondom de vaste gezichten. Wij doen ons uiterste best om de aantal medewerkers op de groep te beperken. Elk kwartaal maakt VaraBo een nieuw overzicht van de vaste gezichten per kind. In het overzicht is te zien welke kinderen aan welke vaste medewerkers gekoppeld zijn. Dit houdt in, dat één van de vaste gezichten altijd aanwezig is, op de dag dat een kind naar de opvang komt. Ook tijdens ziekte en/of vakanties doen wij ons uiterst best om te voldoen aan de criteria en het waarborgen van het belang van ieder kind.

6 Openingstijden en drie-uursregeling

6.1 Openingstijden

VaraBo is open van 07.00 tot 18.45uur.

De ruime openingstijden maakt het voor de ouders mogelijk om 's ochtends niet gehaast hun kind(deren) te komen brengen. Ook aan het eind van de dag, als het nét even of het is nét iets drukker op de weg, dan is het fijn voor de ouders om zo vooralsnog op tijd hun kind(eren) op te kunnen halen!

De dagopvang van VaraBo bestaat uit 2 groepen. Elk groep kent een eigen stamgroep met vaste pedagogische medewerkers. Er zijn echter momenten dat er minder kinderen zijn en er (met inachtneming van de beroepskracht-kind-ratio) volstaan kan worden met minder pedagogische medewerkers en beide groepen feitelijk als één groep (kunnen) functioneren.

6.2 Drie-uursregeling

Wettelijk is vastgelegd dat per dag gedurende maximaal 3 uren minder leidsters aanwezig mogen zijn, de tijden waarop dat het geval is moeten in het pedagogisch beleidsplan worden vermeld. VaraBo is geopend van 07.00 tot 18.45 uur.

Tussen de middag, als een deel van de kinderen slaapt, hebben de pedagogische medewerkers één voor één pauze.

Op een groepen waar twee medewerkers werken zal dit van 12.45 tot 13.45 en van 13.45 tot 14.45 uur zijn. Ieder medewerker heeft dan één uur pauze.

Op een groepen waar drie pedagogische medewerkers werken zal de afwijking van 12.45 tot 15.00 uur zijn, waar ieder medewerker 45 minuten pauze zal hebben.

Daarnaast is gedurende onderstaande tijden sprake van afwijking:

- Van 08.45 tot 09.00 uur, laatstgenoemd tijdstip is de begintijd van de 3de pedagogische medewerker.
- Van 16.45 tot 17.15 uur want om 16.45 uur eindigt de werkdag van de pedagogische medewerker die om 07.00 is gestart. De andere pedagogische medewerkers werken tot respectievelijk 17.45 en tot sluitingstijd.

Van de beroepskracht-kindratio wordt niet afgeweken op de volgende tijden:

- Van 07.00 tot 08.45 uur
- Van 09.00 tot 12.45 uur
- Van 15.00 tot 16.45 uur
- Van 17.45 tot 18.30 uur

Op het moment dat een kind wordt gebracht c.q. opgehaald legt VaraBo de tijden van aankomst en vertrek vast om te kunnen beoordelen of van het hierboven geschetste rooster al dan niet wordt afgeweken. Bij gebleken afwijking past VaraBo het schema aan wat kan leiden tot aanpassing van de werktijden van de pedagogische medewerkers.

Aangezien VaraBo op dit moment feitelijk nog niet open is, zijn de hierboven genoemde tijden schattingen op basis van de ervaring (omtrent breng- & haaltijden) van de houder.

6.3 Dagindeling

VaraBo is geopend van 07.00 tot 18.45 uur. 's Morgens na binnenkomst, gaan de kinderen vrij spelen waarbij zij kunnen kiezen uit diverse materialen en bezigheden. Alle baby's worden op één groep opgevangen en alle peuters op één groep.

Rond 09:00 uur gaan alle kinderen, onder begeleiding van de vaste pedagogische medewerker naar hun eigen groep.

Rond 09:15 uur kunnen alle kinderen een stukje fruit eten en water drinken. Daarna is er tijd voor een kringgesprek en lezen we voor of zingen we liedjes. Ook behandelen we geregeld thema's en gaan we samen verven, tekenen, plakken etc.

Na het verschonen van luiers van de jongste kinderen, en toiletbezoek van de grotere kinderen, wordt vaak buiten gespeeld.

Tussen 11.30 en 12.00 uur gaan we aan tafel om te lunchen. VaraBo heeft ervoor gekozen om dagelijks warme maaltijden aan te aanbieden. Na de lunch en de verschoonronde gaan de kinderen een dutje doen.

Tussen 14.30 en 15.00 uur komen de kinderen uit bed en we eten een gezond tussendoortje. Vervolgens kunnen de kinderen vrij spelen, waarbij VaraBo vaak ander speelmateriaal aanbiedt zoals een houten treinbaan, groot duplo, klei, etc. Zo bieden wij de kinderen de gelegenheid om verschillende ontwikkelingsgebieden verder te ontwikkelen terwijl ze 'vrij aan het spelen' zijn.

Tussen 16.30 en 18.30 uur worden de kinderen opgehaald.

Open-deuren-principe

Wij hanteren een opendeuren beleid. Afhankelijk van de omvang en/of samenstelling van de beide groepen is het gedurende de dag mogelijk activiteiten te combineren. Voorbeeld is dat wanneer de jongere kinderen slapen, de grotere kinderen van beide groepen gemeenschappelijk werk of speelvormen aangeboden krijgen die voor de kleinere kinderen minder geschikt zijn.

VaraBo gaat uit van het "open-deuren-principe" wat betekent dat de kinderen van beide groepen gedurende een belangrijk deel van de dag samen kunnen spelen, zowel binnen als buiten. Daarnaast zijn er de "rustige" momenten en zijn de kinderen in de rode c.q. blauwe groep om fruit te eten, te lunchen, voor kringgesprekken etc.

Naast vrij spelen wordt er ook tijd ingeruimd om creatieve activiteiten te doen. Daarbij is er aandacht voor de verschillende seizoenen (zoals een herfsttafel) en feesten als Sinterklaas, Kerst, Pasen en verjaardagen. Tevens wordt er iedere dag een aantal keren tijd vrij gemaakt om voor te lezen. Door de dag heen komen vaste rituelen steeds terug: liedjes, begroetings- en afscheidsrituelen. Dit geeft de kinderen herkenning en structuur waar zij zich veilig bij voelen.

6.4 Aandacht voor diversiteit versus feestjes en rituelen

De kinderen, ouders en medewerkers van VaraBo hebben verschillende culturele- en godsdienstige achtergrond, daarom is het éxtra belangrijk om verschillende feestdagen samen met de kinderen te vieren. Gezamenlijkheid is een wij-gevoel binnen de groep kinderen, ouders en medewerkers op de opvang belangrijk. De verschillen tussen anderen en onszelf (zowel individueel als in groepen) dient de nodige aandacht en ruimte te krijgen (van Keulen & Singer, 2012, p.16).

Door enkele feestdagen en feestelijke momenten samen met de kinderen te vieren, wordt stil gestaan bij het samen zijn en tegelijkertijd verschillend mogen zijn

Een aantal gebeurtenissen zoals verjaardagen, afscheid, feestdagen, bijvoorbeeld Sinterklaas en Halloween, verlopen op VaraBo volgens een vast ritueel. Door hier op een bepaalde manier mee om te gaan, leren kinderen wat het betekent om bijvoorbeeld jarig te zijn.

Aan vaste gewoontes kunnen kinderen zowel zekerheid als plezier ontleenen. Ook het hanteren van een vaste dagindeling valt te beschouwen als een ritueel. De kinderen en het personeel van VaraBo komen uit veel verschillende culturen en hebben diverse nationaliteiten en godsdiensten. Eén maal per jaar besteden we hier nadrukkelijk aandacht aan op 'International Day'. Het is een informele aangelegenheid, waar ouders iets kunnen laten zien van hun eigen land, bijvoorbeeld traditionele kleding, eten of informatie. Ouders kunnen ook kennismaken met andere ouders en gezellig praten met de medewerkers en zien wat de kinderen gemaakt hebben in de groepen

6.5 Bijzondere evenementen

Varabo organiseert jaarlijks enkele bijzondere evenementen, bestemd voor de kinderen en ouders. Enkele evenementen zijn bedoeld voor derden. Hoe vormgegeven worden aan de evenementen is o.a. afhankelijk van op dat moment aanwezige maatregelen, bijvoorbeeld netals de Covid-19 maatregelen.

In het kort:

- Er vindt jaarlijks een Open Dag en/of jubileum plaats.
- Jaarlijks is er een nieuwjaarsborrel met de ouders.
- Jaarlijks is er een zomerfeest/brunch op locatie.

Zowel de kinderen, ouders als pedagogische medewerkers worden betrokken bij deze evenementen. VaraBo vindt het heel leuk als er bijvoorbeeld kinderen aanwezig zijn die aan andere kinderen (of ouders) willen vertellen hoe een dag op de buitenschoolse opvang en dagopvang uitziet. Voor deze bijzondere evenementen vinden we het belangrijk als er ouders en/of oudercommissie-leden zijn die een actieve rol op zich willen nemen!

7 Medewerkers van VaraBo

Binnen de kinderopvang blijft het lastig om geschikte medewerkers aan te nemen. Er wordt gekeken naar de volgende zaken:

1. Hoe werkt een medewerker met de kinderen?
2. Hoe is het contact met ouders?
3. Hoe werkt een medewerker binnen het team?
4. Werkt de medewerker volgens het beleid en/of is zij/hij bereid/in staat dit te leren?

Zo zijn er nog enkele zaken wat voor ons belangrijk is. De zoektocht naar geschikte nieuwe medewerkers is wat lastiger voor nieuwe organisaties. Uiteraard doen wij ons best om dit zo goed mogelijk te laten verlopen én om een zo goed als mogelijk geschikte team te hebben, waarbij het verloop en wisselingen zo mogelijk te houden.

7.1 Screening nieuwe medewerkers

Bij het aannemen van nieuwe medewerkers vinden er minimaal twee gesprekken plaats. Het eerste gesprek is een sollicitatiegesprek. Na het eerste gesprek vindt er een meeloopdag plaats. Tijdens het meelopen wordt gekeken of de werkwijze en de pedagogische visie op kinderen, opvoeden en kinderopvang aansluit op de visie van VaraBo. Tevens vindt tijdens het meelopen gesprekken plaats met de pedagogische medewerkers die de directe collega's worden. Wij vinden het namelijk belangrijk dat nieuwe medewerkers passen binnen het huidige team. Als dit gesprek goed is verlopen vindt er een tweede gesprek plaats waar de arbeidsvoorwaarden besproken worden.

Elk medewerker binnen de kinderopvang dient een geldig Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te overhandigen. Vóór aanvang van de werkzaamheden wordt de medewerker via het Personenregister Kinderopvang gekoppeld aan VaraBo Kinderopvang B.V., waarna een continue screening plaatsvindt.

7.2 Pedagogische medewerkers

De pedagogische medewerkers moeten de tijd nemen om met de kinderen interactie aan te gaan, te observeren en zo waarnemen wat er binnen de groep gebeurt. Zij moeten in staat zijn de gevoelens van het kind te verwoorden en begrip te tonen.

Door te zien en horen waar de kinderen mee bezig zijn en gesprekken te voeren met de kinderen, voelen zij zich gezien en gehoord. De kinderen voelen zich daardoor begrepen en geaccepteerd. Daarmee creëren de pedagogische medewerkers een situatie waarin de kinderen zich emotioneel veilig voelen en het voor de kinderen makkelijker is om zelf hun problemen op te lossen. Daarnaast wordt de ontwikkeling van de kinderen met gerichte activiteiten gestimuleerd. Dat is tevens belangrijk voor de sfeer en de sociale contacten van de kinderen onderling.

VaraBo draagt bij aan de opvoeding van de kinderen thuis door frequent contact met de ouders, zowel mondeling als schriftelijk in het heen-en-weer-schrift dat dagelijks voor ieder kind wordt bijgehouden.

De pedagogische medewerkers hebben een belangrijke invloed op het groepsproces. Het is van belang dat zij goede voorwaarden scheppen voor een goede ontwikkeling van de groep als totaal en van ieder kind afzonderlijk.

7.3 Pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK) heeft als doel de kwaliteit van de kinderopvang te verbeteren. Een van de maatregelen is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach die naast de verantwoordelijkheid voor het vormgeven, evalueren en implementeren van het pedagogisch beleid ook het coachen van de pedagogisch medewerkers als taak heeft. Deze maatregel trad op 1 januari 2019 in werking.

Officieel wordt de functie in de wet IKK ‘pedagogisch beleidsmedewerker’ genoemd maar inhoudelijk betreft het zowel het pedagogisch beleidswerk als de coaching. Men kan ervoor kiezen beide functie-onderdelen door één persoon te laten uitvoeren of voor beide functies twee verschillende personen voor aannemen. VaraBo heeft ervoor gekozen om een medewerker in dienst te nemen in de functie van pedagogisch coach en beleidsmedewerker. Zij coacht de pedagogische medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden. VaraBo heeft ervoor gekozen om beide functie-onderdelen door één persoon te laten uitvoeren, zodat de lijntjes kort blijven. Deze coach is werkzaam voor VaraBo, zodat zij een vertrouwd gezicht is voor zowel de kinderen als de pedagogische medewerkers.

Een beleidsmedewerker schenkt aandacht aan het implementeren, uitvoeren, innoveren & verbeteren van het beleid. Dit gebeurt in overleg met de locatiemanager.

Een coach houdt zich bezig met het coachen van de pedagogische medewerkers, zoals coaching on job, zodat elk medewerker niet alleen het beleid goed uitvoert, maar zich ook kan blijven ontwikkelen. Tevens biedt de coach de pedagogische medewerkers ondersteuning, als het gaat om vragen rondom kinderen.

Elke kinderopvangorganisatie dient een pedagogisch beleidsmedewerker te hebben. Een pedagogisch beleidsmedewerker houdt zich bezig met de ontwikkeling van het pedagogisch beleid en zal de beroepskrachten coachen bij de dagelijkse werkzaamheden. VaraBo houdt zich aan de wettelijke minimaal verplichte uren. VaraBo moet aan het begin van ieder jaar vaststellen hoeveel uur de pedagogisch beleidsmedewerker/coach ingezet zal worden, op basis van de door de overheid aangereikte rekentool, deze is te vinden op: <http://www.1ratio.nl/rpb/#/>

7.3.1 Berekening uren

Aan het begin van ieder kalenderjaar moet worden vastgelegd hoe de uren over de beide rollen (pedagogisch beleidswerk enerzijds en coaching anderzijds) worden verdeeld. Daarnaast wordt dan meer specifiek vastgelegd welke deeltaken in het betreffende jaar worden uitgevoerd en welke doelen door middel van coaching worden nagestreefd.

VaraBo heeft aan het begin minder personeel (fte) in dienst en naar mate het jaar vordert zullen er meer medewerkers aangenomen worden. Daarom zal halverwege het jaar een herberekening plaats vinden. Een grove schatting voor 2025 is, dat VaraBo ongeveer 133 uur ‘coaching’ ingezet dient te worden. Dit is een berekening voor zowel de kinderopvang als buitenschoolse opvang.

De pedagogische coach werkt gemiddeld één dag per week aan coaching en beleid. De taken van de coach bestaat onder ander uit:

- Medewerkers coachen o.a. door coaching on job,
- met hun gesprekken kan voeren over hun persoonlijke ontwikkeling,
- indien gewenst samen met de medewerker een persoonlijk ontwikkelingsplan kan opstellen,
- beleidstukken welke voor de medewerkers onduidelijk is, samen met hun doornemen.
- De medewerkers ondersteunen in vragen rondom de kinderen, groepsdynamica en de werkwijze.

Berekening uren

Op locatie Wassenaar werken in totaal 5 pedagogisch medewerkers op de groep. In totaal betreft het 119 uur per week. De totale coachingsuren zijn 133 uur op jaarbasis voor zowel de dagopvang als de BSO.

Dagopvang (73 coachingsuren):

Voor de dagopvang betreft het één vestiging + 2,3 fte medewerkers.

De berekening is als volgt:

Deze uren bestaan uit:

- Minimaal 50 uur per jaar (50 uur x aantal kindercentra) voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid
 - Minimaal 50 uur per jaar (10 uur x aantal fte) voor de coaching van beroepskrachten
- Rekensom dagopvang: $(50 \cdot 1) + (10 \cdot 2,3) = 73$ uur

Voor de BSO betreft het (60 coachingsuren):

Deze uren bestaan uit:

- Minimaal 50 uur per jaar (50 uur x aantal kindercentra) voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid
 - Minimaal 10 uur per jaar (10 uur x aantal fte) voor de coaching van beroepskrachten
- Rekensom bso: $(50 \cdot 1) + (10 \cdot 1) = 60$ uur

7.3.2. Verdeling van coachingsuren bij VaraBo Kinderopvang

Bij VaraBo Kinderopvang hechten we veel waarde aan de professionele ontwikkeling van onze pedagogisch medewerkers. Daarom hebben we een gestructureerde aanpak voor de verdeling en invulling van de coachingsuren, gebaseerd op de richtlijnen van de Wet Kinderopvang.

Individuele Coaching

Doel: Persoonlijke begeleiding en ondersteuning van de pedagogisch medewerker.

Verdeling: Elke pedagogisch medewerker ontvangt minimaal 10 uur individuele coaching per jaar.

Inhoud: Deze sessies richten zich op persoonlijke ontwikkelingsdoelen, reflectie op pedagogische praktijken, en het aanpakken van specifieke uitdagingen in de werksituatie.

Teamcoaching

Doel: Versterken van teamdynamiek en gezamenlijke ontwikkeling van pedagogisch beleid.

Verdeling: Teams ontvangen gezamenlijk minimaal 18 uur teamcoaching per jaar. Dit vindt jaarlijks plaats tijdens de twee studiedagen in oktober. Op deze dag is VaraBo Kinderopvang gesloten.

Inhoud: Teamcoaching sessies omvatten het bespreken van pedagogische vraagstukken, het ontwikkelen van gezamenlijke strategieën, en het bevorderen van samenwerking en communicatie binnen het team.

Training en Workshops

Doel: Verbeteren van kennis en vaardigheden op specifieke pedagogische gebieden.

Verdeling: Minimaal 10 uur per jaar worden besteed aan trainingen en workshops.

Inhoud: Deze sessies behandelen diverse thema's zoals communicatie met kinderen, omgaan met gedragsproblemen, en de implementatie van het pedagogisch beleid.

Evaluatie en Feedback

Doel: Continu verbeteren van de pedagogische praktijk door middel van evaluatie en feedback.

Verdeling: Minimaal 6 uur per jaar worden besteed aan evaluatiegesprekken en feedbacksessies.

Inhoud: Evaluatiesessies omvatten het bespreken van de voortgang van persoonlijke en teamdoelen, en het identificeren van verbeterpunten in de dagelijkse praktijk.

Implementatie in het Pedagogisch Beleid

De coachingsuren zijn een integraal onderdeel van ons pedagogisch beleid bij VaraBo Kinderopvang. Door de verplichte coachingsuren systematisch te verdelen en in te zetten, waarborgen we dat alle pedagogisch medewerkers voortdurend kunnen werken aan hun professionele ontwikkeling en de kwaliteit van de kinderopvang.

Jaarlijkse Planning: Aan het begin van elk jaar stellen we een coaching- en trainingsplan op, waarin de coachingsuren voor alle medewerkers en teams worden vastgelegd.

Maatwerk: We passen de coachingsuren aan de individuele behoeften van de medewerkers en de specifieke behoeften van de groepen kinderen aan.

Evaluatie en Aanpassing: Het coaching- en trainingsplan wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast op basis van feedback van de medewerkers en observaties van de leidinggevenden.

7.4 Locatiemanager

De dagelijkse leiding van de vestiging valt onder de verantwoordelijkheid van de locatiemanager. Om een team goed te kunnen aansturen is het noodzakelijk dat een locatiemanager weet waar ze het over heeft. Daarom vindt VaraBo het belangrijk dat een locatiemanager ervaring heeft op de groep. Tevens hecht VaraBo waarde aan locatiemanagers met pedagogische kennis. Immers, om te weten waar de coach en pedagogische medewerkers het over hebben en om een pedagogisch team goed te kunnen aansturen, dient men zelf de nodige kennis en ervaring te bezitten!

7.5 Beroepskrachten in opleiding/stagiaires

VaraBo werkt graag met stagiaires en beroepskrachten in opleiding. Wij werken graag samen met BBL-ers, EVC-ers en HBO Pedagogiek stagiaires.

Taken van de stagiaire:

Over het algemeen komen de taken overeen met wat een vrijwilliger zou doen, natuurlijk is de stagiair lerende en moet bepaalde opdrachten uitvoeren voor zijn/haar studie en dit wordt ook besproken, uitgevoerd en geëvalueerd. Daarnaast vervuld de stagiair taken zoals het ondersteunen en begeleiden van de kinderen gedurende het dagritme programma, het verzorgen van de kinderen door middel van eten/flesjes geven en verschonen, het uitdagen en stimuleren van de kinderen tijdens spel en activiteiten, het aanbieden van diverse activiteiten aansluitend op het kind, de leeftijd en de behoeftes. Maar ook zijn er huishoudelijke taken zoals de vaatwasser in/uit ruimen, de maaltijden benodigdheden voorbereiden en koken, de bedjes verschonen en het schoonmaken van de groepen en materialen zoals speelgoed etc.

Begeleiding

De stagiaire wordt 'on the job' begeleid door de vaste pedagogische medewerker van de desbetreffende groep (de groep waar de stagiaire stage loopt). Eé keer per maand zal er een voortgangsgesprek zijn tussen de stagiaire, de mentor (de pedagogische medewerker van de babygroep) en de locatiemanager om samen in gesprek te gaan en daar waar nodig kan de locatiemanager aan sturen.

7.6 BBL-er

Een **BBL-er** (Beroeps Begeleidende Leerweg) in de kinderopvang is een mbo-student-medewerker die een **leerarbeidsovereenkomst** heeft met de houder van het kinderdagverblijf, de buitenschoolse opvang of de peuterspeelzaal. De BBL-er combineert

VaraBo Kinderopvang heeft sinds schooljaar 2023-2024 één BBL-er. Hier zijn wij heel blij mee!

Door gebruik te maken van een BBL-er krijgt iemand de kans om bij een bedrijf de nodige kennis op te doen. Daarnaast is het voor ons heel fijn om een nieuwe medewerker erbij te hebben, die jaren bij ons wil blijven werken! Deze stabiliteit vinden wij voor onze kinderen én collega's heel belangrijk.

Een BBL-er in de kinderopvang heeft verschillende taken, waaronder:

1. **Begeleiden van kinderen:** Een BBL-er ondersteunt bij de dagelijkse activiteiten en interacties met kinderen. Dit omvat spelen, voorlezen, knutselen en buitenactiviteiten.
2. **Observeren en rapporteren:** De BBL-er observeert kinderen om hun ontwikkeling te volgen en rapporteert dit aan collega's en ouders.
3. **Hygiëne en veiligheid:** De BBL-er zorgt voor een schone en veilige omgeving. Dit omvat het verschonen van luiers, handen wassen en het controleren van speelgoed op veiligheid.
4. **Samenwerken met collega's:** De BBL-er werkt samen met andere medewerkers om de dagelijkse gang van zaken soepel te laten verlopen.
5. **Ondersteunen van oudercontact:** De BBL-er helpt bij oudergesprekken en informeert ouders over de ontwikkeling van hun kind.
6. **Zelfreflectie en leren:** De BBL-er reflecteert op eigen handelen en leert tijdens de opleiding.

(formatieve) inzetbaarheid

De formatieve inzet van de BBL-er is in de Cao Kinderopvang vastgelegd en er geldt een maximumaantal beroepskrachten-in-opleiding dat op een dag formatief ingezet kan worden².

Bij VaraBo betekent dit concreet dat Michelle vanaf 1 maart 2024 voor 100% formatief wordt ingezet. Dit betekent dat zij dan 27 uur per week op de babygroep werkt en één van de vaste gezichte is voor de baby's en dreumesen.

8 Mentorschap en extra aandacht

8.1 Mentor

Elk pedagogisch medewerker is gekoppeld aan enkele kinderen. De mentor houdt de ontwikkeling van het kind in de gaten, tevens is zij het eerste aanspreekpunt voor de ouder. De mentor voert de intake met u als ouder, zo bent u al vanaf de eerste dag in contact met de mentor.

Tijdens de intake vinden we het belangrijk dat een kind mee gaat met de ouder. Zo kan het kind al kennismaken met de locatie, met de pedagogische medewerkers en met andere kinderen. Tevens ziet het kind wie de mentor is. Het liefst bespreekt onze mentor samen met het kind welke afspraken er zijn en zo heeft het kind de gelegenheid om vragen te stellen.

8.2 Oudergesprekken

De meeste gesprekken tussen ouder en pedagogisch medewerker en/of mentor vindt plaats bij het brengen en ophalen van de kinderen. De ouders zijn dan in de gelegenheid om vragen te stellen en punten aan te geven. Ook kunnen ouders altijd per mail, via Porta Based, of telefonisch contact opnemen met VaraBo en de pedagogische medewerkers spreken.

Daarnaast zijn er jaarlijks oudergesprekken. De aller eerste gesprek vindt plaats bij de intake. Vervolgens vindt er een een oudergesprek plaats op het moment dat een kind al enkele weken naar de dagopvang gaat, in principe vindt deze gesprek na 6 weken plaats, tenzij ouder óf mentor van mening is dat er eerder een gesprek dient plaats te vinden.

Er zijn jaarlijkse oudergesprekken, deze korte oudergesprekken zijn er om een momentje te nemen en punten samen door te kunnen nemen. Op het moment dat een kind overgaat naar een andere groep, de bso of naar de basisschool gaat vinden de oudergesprekken langer plaatst. Indien de ouder akkoord is, sluit ook de pedagogische medewerkers van de volgende groep aan, zo kan er gelijk een overdracht plaats vinden!

8.3 Signalering en Doorverwijzing bij Bijzonderheden in de Ontwikkeling van het Kind Observatie

Bij VaraBo wordt gezegd: “Een Kind loopt niet vóór of achter in zijn ontwikkeling, een kind is daar waar hij hoort te zijn!”. Daarom is een kindvolgend benadering belangrijk! Een kind geeft aan de hand van de gevoelige periode zelf aan waarin hij/zij zich wil ontwikkelen!

Wel zijn er ontwikkelingsgebieden die in een bepaald periode ontwikkelt dienen te worden, met name als we kijken naar de breinontwikkeling!

Daarom zijn we bij VaraBo Kinderopvang van mening, dat jonge kinderen goed geobserveerd dienen te worden! Als volwassenen zijn wij in staat om de kinderen de nodige middelen te bieden om zich verder te kunnen ontwikkelen, daarom is observatie onmisbaar!

Een observatie kan de pedagogische medewerkers helpen in het gericht aanbieden van activiteiten, wanneer blijkt dat meerdere kinderen zicht verder kunnen ontwikkelen met éénzelfde ontwikkelingsgebied.

VaraBo maakt gebruik van de observatiesysteem van Porta Based. Op deze manier kunnen de pedagogische medewerkers eenvoudig de kinderen observeren. Aan de hand van dit observatiesysteem is het mogelijk om eenvoudig met de tablet de kinderen één voor één te observeren, tevens zijn er voorbeeldactiviteiten om gerichte activiteiten in te zetten! Waardoor de pedagogische medewerkers een extra ondersteuning hebben in het aanbieden van gerichte activiteiten.

De eerste observatie vind kort nadat een kind gewend is plaatst, kort na de start. De eerste observatie kan gezien worden als een 0-meting. Vervolgens vindt jaarlijks een observatieplaats rond de verjaardag van het kind plaats. Ook op het moment dat een kind overgaat naar een ander groep of naar de basisschool (vaak valt dit tegelijkertijd met een verjaardag).

In lijn met de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) is het essentieel dat kinderopvanginstellingen een duidelijk en gestructureerd beleid hebben voor het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen en het doorverwijzen van ouders naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Hieronder volgt een concrete beschrijving van de werkwijze binnen ons pedagogisch beleidsplan.

Werkwijze Signalering en Doorverwijzing

1. Observatie en Signalering

- Dagelijkse observaties: Pedagogisch medewerkers observeren dagelijks het gedrag en de ontwikkeling van elk kind. Dit omvat zowel formele observaties als informele, alledaagse interacties.
- Documentatie: Bijzonderheden in de ontwikkeling worden gedocumenteerd in het kindvolgsysteem. Dit kan variëren van sociale en emotionele gedragingen tot taal- en motorische ontwikkeling.
- Gebruik van Signaleringstools: Er wordt gebruikgemaakt van gestandaardiseerde signaleringstools om de ontwikkeling van kinderen te monitoren en objectieve criteria aan te houden.

2. Interne Bespreking

- Teamoverleg: Bij geconstateerde bijzonderheden wordt het kind besproken in het teamoverleg, waar pedagogisch medewerkers en de locatieleider aanwezig zijn.
- Begeleiding door pedagogisch coach: Bij specifieke zorgen wordt ons pedagogisch coach ingeschakeld voor een diepere analyse en advies.

3. Gesprek met Ouders

- Voorbereiding: De bevindingen worden zorgvuldig voorbereid en gedocumenteerd alvorens een gesprek met de ouders aan te gaan.
- Oudergesprek: Tijdens het gesprek worden ouders op de hoogte gebracht van de geobserveerde bijzonderheden. Er wordt gebruikgemaakt van concrete voorbeelden en documentatie om de zorgen duidelijk te maken.
- Positieve Benadering: Het gesprek wordt gevoerd in een open en positieve sfeer, waarbij de focus ligt op de beste ondersteuning voor het kind.

4. Doorverwijzing naar Passende Instanties

- Advies en informatie: Ouders krijgen advies en informatie over mogelijke stappen en instanties die verder kunnen helpen, zoals de jeugdgezondheidszorg, logopedisten, of kinderpsychologen.
- Ondersteuning bij doorverwijzing: Waar nodig wordt ondersteuning geboden bij het contact leggen met deze instanties, inclusief het verstrekken van relevante observatiegegevens (met toestemming van de ouders).
- Nazorg: De voortgang wordt gevolgd en er is regelmatig contact met de ouders om te bespreken hoe het kind zich ontwikkelt en of verdere ondersteuning nodig is.

5. Evaluatie en Follow-up

- Periodieke evaluatie: Het team evalueert periodiek de situatie en de geboden ondersteuning. Indien nodig worden de acties bijgesteld.
- Continu contact: Er wordt gezorgd voor een voortdurende dialoog met de ouders om ervoor te zorgen dat het kind de benodigde hulp krijgt en dat de ouders zich ondersteund voelen.

Door deze gestructureerde aanpak zorgt VaraBo Kinderopvang ervoor dat bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen tijdig worden gesignaleerd en dat ouders effectief worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Deze werkwijze waarborgt dat elk kind de best mogelijke zorg en begeleiding krijgt, in lijn met de vereisten van de Wet IKK en ons streven naar hoge kwaliteit in de kinderopvang.

8.4 Overdracht

Op het moment dat een kind 4 wordt en naar de basisschool gaat, schrijven wij, vanuit VaraBo een overdracht voor de basisschool. Uiteraard bespreken wij dit eerst met de ouders. Bij akkoord sturen wij dit door naar de basisschool.

Op het moment dat een kind overgaat naar een andere stamgroep en/of de buitenschoolse opvang, dan vindt er intern een overdracht plaats. Denk hierbij aan gewoontes, allergieën en praktische zaken.

8.5 Vragen/bijzonderheden rondom ontwikkeling of opvoeding

Op het moment dat de ouder vragen of opmerkingen heeft rondom de thuissituatie of ontwikkeling, dan kan dit besproken worden met de mentor. Op het moment dat het nodig is, kan de pedagogisch coach aansluiten tijdens een gesprek of meekijken met de pedagogische medewerker. Dit gebeurt in overleg met de ouders.

Er vinden op vaste momenten gesprekken/evaluaties plaats. De momenten zijn als volgt:

1. Intake
2. Korte gesprek na twee weken. Als er niets bijzonders aan de hand is, dan kan dit even tijdens het ophalen. Zijn er punten die de pedagogische medewerkers dan wel de ouder(s) wil bespreken dan zal er een moment ingepland worden.
3. Na half jaar.
4. Bij overgang naar de volgende groep.

8.6 Doorverwijzing

Tijdens observaties, maar ook tijdens het participeren op een groep kunnen de pedagogische medewerkers of de coach zaken waarnemen waarbij zij het belangrijk vinden dat een ouder hiervoor naar de huisarts/CJG gaat! In zo'n geval bespreekt de mentor dit met de ouder. De meeste doorverwijzingen gaan via de huisarts en/of CJG. Binnen VaraBo hebben we geen orthopedagoog of arts in dienst, daarom is het een advies die wij geven op basis van datgene wat wij hebben waargenomen! Ons verzoek naar de ouders is om ons advies in overweging te nemen, omdat wij, samen met de ouder(s) het beste willen voor het kind! Ons pedagogisch coach kan ten aller tijde meedenken!

8.7 CJG

Soms zijn er vragen of zorgen over een kind. Dit kan bijvoorbeeld gaan over het gedrag, de ontwikkeling of de thuissituatie. In zo'n geval kan het goed zijn om daarover met professionals te spreken en van hen advies te krijgen.

Het is mogelijk om dan contact op te nemen met het Centrum voor Jeugd en Gezin. CJG is laagdrempelig voor de ouders en de ouders kunnen zelf rechtstreeks contact opnemen met de CJG. Mocht VaraBo het CJG willen benaderen voor advies, dan gaat dit in overleg met de ouders.

8.8 Protocol Vermoeden Kindermishandeling en Huiselijk geweld

Binnen VaraBo hanteren wij een protocol bij een vermoeden van kindermishandeling en huiselijk geweld. In dit protocol zijn onder andere de volgende aspecten opgenomen: de definitie van kindermishandeling conform de Wet op de Jeugdzorg, een stappenplan bij een vermoeden, de verantwoordelijkheden binnen VaraBo, informatie over signalen en praktische informatie over Bureau Jeugdzorg en Advies en Meldpunt Kindermishandeling. In elk groep en bij het management is een exemplaar van dit protocol ter inzage aanwezig. Elke medewerker is op de hoogte van dit protocol en er wordt over dit onderwerp periodiek voorlichting gegeven. De pedagogische medewerkers weten dat zij ten aller tijde dit protocol en de aandachtsfunctionaris kunnen raadplegen.

Voor meer informatie kunnen zowel ouders als medewerkers 'het protocol meldcode kindermishandeling' inzien en raadplegen.

Ook kan het 'beleidsplan veiligheid en gezondheid' van VaraBo geraadpleegd worden met betrekking tot alles rondom veiligheid en gezondheid. In dit beleid staat informatie vermeld m.b.t. meld-overleg en aangifteplicht (moa) informatie over de vertrouwensinspecteur.

9 Plaatsingsprocedure

9.1 Intake

De intake vindt plaats tussen de mentor en de ouder.

De mentor voert de intake met u als ouder, zo bent u al vanaf de eerste dag in contact met de mentor.

VaraBo stelt het op prijs, als een kind meegaat naar de intake! Zo kan het kind al kennismaken met de locatie, met de pedagogische medewerkers en met andere kinderen. Tevens ziet het kind wie de mentor is.

In het beginsel zijn nog niet alle pedagogische medewerkers in dienst. In dat geval zullen de intakes met één van de pedagogische medewerker of met de locatiemanager plaats vinden. Naar mate er meer kinderen bijkomen kán er een herverdeling van de mentorkinderen zijn. Dit kan het geval zijn als de dagen en/of de stamgroepen niet overeenkomen met de werkdagen. In dat geval zullen ouders en kinderen op tijd geïnformeerd worden en uitgenodigd worden voor een kennismaking met de mentor!

9.2 Wenbeleid

Wennen bij nieuwe aanmelding

Het kind en de ouder(s) komen samen kennis maken. Het kind krijgt de gelegenheid om samen met mama/papa de locatie te leren kennen. De kinderen kunnen twee keer komen wennen. Echter, het is niet de bedoeling dat de ouders samen met het kind op de groep gaan wennen. Dit verstoort te veel de groep, tevens reageren de kinderen van de groep verschillend op het moment dat zij een mama/papa, wie zij niet kennen op de groep zien.

De eerste keer dat het kind alleen bij VaraBo is, blijft het kind een dagdeel, om te 'wennen'. Als dit goed gaat, wordt het aantal uren uitgebreid.

Als het wennen wat lastiger gaat waarbij het kind niet getroost wil worden, belt de pedagogische medewerker de ouder(s) en overlegt met hen om het kind eerder op te halen en worden. Daarom dienen ouders tijdens wenmomenten ten aller tijde telefonisch bereikbaar zijn en in een kort tijdsperk op locatie te kunnen komen.

Wennen bij VaraBo:

1ste keer van 09.30 tot 11.30 uur

2de keer van 09.30 tot 11.30 uur

VaraBo vindt het heel belangrijk om te kijken naar de behoefte van het kind, omdat alle andere kinderen anders zijn en dus anders om kunnen gaan met het wennen! Indien een kind onrustig is en erg verdrietig is, wordt contact opgenomen met de ouders om te overleggen.

Wennen bij overgang nieuwe stamgroep

VaraBo hanteert een opendeurenbeleid, waardoor de kinderen met elkaar en met de andere ruimtes bekend zijn, daarom verloopt de overgang vrij simpel, op het moment dat een kind jarig is en overgaat naar de volgende stamgroep. Wel neemt het niet weg dat elk kind uniek is en anders kán reageren in zulke situaties.

De mentor vertelt het kind en de ouder dat het kind binnenkort overgaat en de mentor gaat met het kind in gesprek om te kijken of het kind extra behoeftes heeft. De mentor kan vertellen wat anders wordt dan daarvoor, zij kan het kind informeren en eventueel vragen beantwoorden.

9.3 Ruilbeleid

Binnen VaraBo hanteren we een ruilbeleid. VaraBo wil ouders de gelegenheid bieden om een dagje te kunnen ruilen. VaraBo maakt gebruik van het ouderapp Kidsconnect. Op het moment dat ouders ruim één week van te voren hun kind via het app afmelden, bouwen zij tegoed op. Ouders kunnen de opgebouwde uren inzetten voor een ruildag/extra dag, mits er plek is. Ook de extra dag/ruildag kan via het ouderapp aangevraagd worden. Dit is een extra service. Als er géén plek is of als het tegoed aan het eind van het kalenderjaar komt te vervallen, is het niet mogelijk om deze uren terug te laten betalen!

Op het moment dat een kind bijvoorbeeld op maandag ziek is en ouders melden op maandag hun kind af voor woensdag, is het niet mogelijk om tegoed op te bouwen en/of de dag om te wisselen.

Op het moment dat ouders via een andere route hun kinderen afmelden, bouwen zij ook géén tegoed op. Het is namelijk voor ons niet mogelijk om per gezin, per kind bij te houden hoeveel tegoed ouders hebben, zij zijn er daarom zelf hier verantwoordelijk voor!

9.4 Extra dag of ruilen

Op het moment dat een ouder een ruildag wil inzetten dan geldt het ruilbeleid.

Indien een ruildag of een extra dagopvang aangevraagd wordt, dan zal in eerste instantie gekeken worden of het kind binnen de eigen vertrouwde groep (vaste stamgroep) geplaatst kan worden. Zo ja, dan bevestigen we het aanvraag. Zo niet, dan laten we de aanvraag voor nog paar dagen staan, voor het geval dat er een afmelding binnen komt.

Mocht er uiteindelijk géén plek zijn op de vaste stamgroep maar wel op de tweede stamgroep, dan bespreken we dit eerst met de pedagogische medewerkers en mentor. Vanuit het pedagogisch oogpunt wordt eerst gekeken of wij van mening zijn of het kind goed mee kan doen binnen de tweede stamgroep. Waar kijken we naar? We kijken hoe uw kind reageert op veranderingen, welke andere kinderen uw kind kent op de tweede stamgroep/op de extra dag en of er pedagogische medewerkers zijn die uw kind kennen. Als wij van mening zijn dat uw kind geen lasten aan ondervindt, of als deze minimaal zullen zijn, dan gaan wij met u overleggen. Op het moment dat u ook akkoord bent, dan vragen wij u om ons formulier 'tweede stamgroep' in te vullen voor akkoord.

Extra dagen worden apart in rekening gebracht, omdat dit buiten de overeenkomst vallen. Zodra u een extra dag heeft aangevraagd zullen wij u hier verder over informeren en een factuur sturen.

9.5 Uitstapjes

Bij sommige thema's is het erg leuk om een uitstapje te maken buiten de locatie om. Hier kan gedacht worden aan de bibliotheek, kinderboerderij of een bezoekje aan het museum.

Bij de 'grotere uitstapjes' worden de ouders ruim van tevoren op de hoogte gebracht. De grotere uitstapjes zijn de uitstapjes waarbij we ons eigen vervoer nodig hebben en/of verder weggaan (zoals een speeltuin buiten Wassenaar) of wanneer we minimaal een halve dag op pad zijn! Wij doen dit, door een bericht te sturen aan alle ouders.

Wij beschikken over ons eigen vervoer, met een maximaal capaciteit voor 7 kinderen. Daarnaast gaan we met regelmaat met de kinderen lopend en met de kinderwagen naar de speeltuin. Deze standaard kleine uitstapjes worden niet van tevoren gemeld en kunnen adhoc zijn, als het weer geschikt is en als de kinderen en pedagogische medewerkers het spontaan leuk vinden om naar de speeltuin te gaan!

Tijdens uitstapjes zijn de groepen kleiner dan 30 kinderen, zodat we overzicht kunnen blijven houden. Op het moment dat we met een grote groep op pad gaan (<30) dan zorgen we dat er extra medewerkers mee gaan. De extra paar ogen die meegaan kan de ondersteuner, coach en locatiemanager zijn. Deze medewerkers die meegaan is buiten de BKR om. Zij tellen dan niet mee voor de BKR en zijn extra.

10 Maatschappelijke & culturele bewustwording

10.1 Culturele- & kunstzinnige vorming

VaraBo besteedt uitgebreid aandacht aan de culturele vorming van de kinderen.

Wij vinden het daarom belangrijk om met alle kinderen, voor hun vierde verjaardag op z'n minst één keer naar een museum of een ander uitstapje rondom cultuur en kunst gehad te hebben. Dit is ons streven, uiteraard zijn er situaties waarbij dit niet mogelijk zou kunnen zijn. Zoals bijvoorbeeld sluiting i.v.m. de Covid-maatregelen.

VaraBo vindt het belangrijk dat kinderen de feestdagen kennen en weten wat deze inhouden, ongeacht of zij deze thuis wel of niet vieren. Daarom schenken we aandacht aan meerdere feestdagen. Wij vinden het belangrijk om ook steeds vaker stil te staan bij enkele internationale feestdagen, omdat onze samenleving steeds pluriformer wordt. Door bekend te zijn met elkaars feestdagen en begrijpen waarom een feestdag een feestdag is en te begrijpen hoe de viering uit ziet, hoopt VaraBo hiermee meer begrip en respect voor elkaar te creëren. Welke feestdagen we precies vieren is tevens afhankelijk van de achtergrond van onze medewerkers, ouders en kinderen. Naast de feestdagen vinden we de bijzondere dagen als vader-, moeder-, oma en opa dag belangrijk. Dit geldt ook voor dierendag.

VaraBo viert* de volgende feestdagen:

- Nieuwjaar (eerste week van januari)
- Valentijnsdag (februari)
- Pasen (april)
- Koningsdag (april)
- Moederdag (mei)
- Vaderdag (juni)
- Dag van de pedagogisch medewerker (september)
- Dierendag (oktober)
- Sinterklaas (december)
- Kerst (december)
- Oudejaarsdag (december)

*jaarlijks maken wij de keuze welke van deze feestdagen VaraBo wil gaan vieren, omdat we daarnaast gebruik maken van Thema's.

10.2 Creativiteit

Wij bieden de kinderen op alle gebied de ruimte om zich op diverse manieren en op een creatieve wijze zich te ontwikkelen. Dit komt o.a. naar voren in het speelgoed dat uitdaging biedt tot fantasierijk spelen. VaraBo heeft geen speelgoed dat kinderen "aan" of "uit" kunnen zetten of geluid maakt. Naast dat dit het creatief denken niet stimuleert, zorgen deze categorie speelgoed voor overprikkelbaarheid op de groepen. VaraBo heeft o.a. duplo, houten blokken, houten treinbaan, houten autootjes, dieren, bouw materiaal, poppen, puzzels, boeken, verkleedkleding en nog veel meer. Tevens hanteren we allerlei thema's, welk onder ander te maken hebben met de feestdagen en bijzondere dagen, als met de jaargetijden. De thema's bieden diverse mogelijkheden om creatief bezig te zijn. De kinderen werken met lijm, verf, papier, klei, potlood, bijenwas-krijt etc. De kinderen gaan dan in kleine groepjes aan tafel en kunnen leeftijdsgericht bezig zijn met de verschillende materialen waarbij zij de mogelijkheid krijgen te onderzoeken, te voelen of anderszins te merken wat er gebeurt als zij met die materialen bezig zijn.

Thema's kunnen seizoensgericht zijn zoals het maken van herfstbakjes in het najaar waarbij de kinderen bezig zijn met materialen uit de natuur. In de zomer wordt bijvoorbeeld gespeeld en geknutseld met water, zand, schelpen.

Kinderen mogen ook zelf bedenken hoe er met speelgoed wordt gespeeld. Als een kind bijvoorbeeld torens wil bouwen met bijenwaskrijtjes, mag het daarmee experimenteren. Later stimuleren we ook om te kijken wat er gebeurt als je ermee op papier gaat kleuren.

Naast de thema's vinden wij het belangrijk om kindvolgend te zijn. De pedagogische medewerkers en de coach dienen met aandacht naar de kinderen te kijken en luisteren, op het moment dat kinderen met een heel ander onderwerp zijn, dan is het wenselijk om van het thema af te wijken en in gaan op datgene wat de kinderen op dat moment bezighoudt. Dit vraagt de pedagogische medewerkers een ander bril op te zetten, op het moment dat zij op de groep aan het werk zijn. Onze coach en de locatiemanagers zijn degenen die de pedagogische medewerkers hierin dienen te begeleiden.

10.3 Uitstapjes

Bij sommige thema's is het erg leuk om een uitstapje te maken buiten ons locatie om. U kunt hier denken aan de bibliotheek, kinderboerderij of een bezoekje aan de musea. Hier worden de ouders ruim van tevoren van op de hoogte gebracht. Wij doen dit, door een bericht te sturen aan alle ouders en door een bericht te hangen op onze informatieboard. Als ouders ons willen ondersteunen, door mee te gaan op pad, dan stellen we dit op prijs!

Als er niet voldoende begeleiding is, bijvoorbeeld door ziekmelding, kan het uitje helaas niet door gaan, omdat wij het belangrijk vinden dat er voldoende begeleiding is, in verband met de veiligheid van onze kinderen.

Tevens vinden wij het belangrijk, om niet de spoor over te steken, wanneer wij lopend met de kinderen op pad gaan. VaraBo heeft hiervoor gekozen, omdat wij het spoor gevaarlijk vinden en gevaarlijke situaties willen voorkomen.

11 (Op)voeding en verzorging

11.1 Verantwoord eten en warme lunch op locatie

Voor de kinderen van de dagopvang (0-4 jaar) biedt VaraBo wekelijks op twee wisselende dagen in de week een warme lunch aan. Op de overige drie dagen wordt een biologisch broodmaaltijd aangeboden. Wij hebben ervoor gekozen om de warme maaltijden twee dagen per week aan te bieden, omdat we zien dat nieuwe kinderen soms eerst moeten wennen aan de warme maaltijden. Doordat we boterhammen blijven aanbieden kunnen de kinderen rustig wennen aan onze gezonde en biologische warme maaltijden.

VaraBo kinderopvang vindt gezonde voeding belangrijk, echter kiest VaraBo er niet voor om volledig suikervrij te zijn, omdat wij van mening zijn dat de kinderen meer hebben aan bewustwording, aan het leren begrijpen dat sommige dingen niet gezond zijn als je te veel van eet. Bewustwording en juist handelen vinden we waardevol! Daarom vinden wij, dat soms een koekje (bijvoorbeeld tijdens een verjaardagsfeestje of met de feestdagen) of een sapje of jam soms tijdens de lunch, mogelijk moet blijven. Wij vinden gezonde voeding belangrijk. Daarom staat onze fruitschaal elke dag vanaf 16.00 uur klaar. Alle kinderen die opgehaald worden, kunnen een stukje fruit meenemen voor onderweg!

11.2 Traktaties

We vragen ouders om zoveel mogelijk gezonde traktaties mee te nemen, zodat de hoeveelheid zoet wat ze krijgen geminimaliseerd blijft. De pedagogische medewerkers, in overleg met de coach en/of locatiemanager kunnen bepalen of het wel verstandig is om een traktatie op locatie te eten of niet. Voorbeeld: een kind trakteert grote cupcakes, wat erg zoet is en niet duidelijk is wat erin zit (i.v.m. allergieën), dan kan VaraBo de keuze maken om de traktaties mee te geven voor thuis en deze niet op locatie op te eten. Voor zulke situaties hebben we doosjes rozijntjes om uit te delen. Uiteraard is het altijd mogelijk voor de ouders om van tevoren met ons te overleggen en aangeven wat zij willen brengen voor traktaties.

11.3 Verschonen en zindelijk worden

VaraBo verzorgt de luiers, de billendoekjes en zalfjes die de kinderen nodig hebben. Indien ouders liever een ander merk of product willen, welk VaraBo niet gebruikt, dan kunnen de ouders deze zelf aanschaffen en overhandigen aan de medewerkers. Het is wel belangrijk dat dit van tevoren aan de locatiemanager doorgegeven wordt, zodat dit vastgelegd kan worden (i.v.m. allergische reactie/etc).

Gedurende de dag zijn er vaste verschoonmomenten, daarnaast worden de kinderen regelmatig gecontroleerd op een vieze luier en worden dan tussentijds verschoond. De medewerkers zijn verplicht om kinderen te verschonen, zodra ze poep ruiken. Het adequaat handelen wordt van alle medewerkers van VaraBo verwacht.

VaraBo stemt met de ouders af wanneer te beginnen met de zindelijkheidstraining. De pedagogische medewerkers stimuleren de kinderen om regelmatig om op het kindertoilet te plassen/poeppen. Doordat de kinderen meegaan naar het kinder-toilet, ook als ze nog een luier om hebben, worden ze gestimuleerd om zelf ook op het toilet/potje te plassen.

VaraBo gaat uit van de gevoelige periode van kinderen (zoals Maria Montessori dit beschrijft). Op het moment dat de kinderen zelf aangeven op het potje/toilet te willen plassen, of hier interesse in tonen, dan is het de taak van de pedagogische medewerkers om de kinderen verder te stimuleren. Kinderen die aangeven zelf te willen plassen krijgen die ruimte waarbij de pedagogische medewerker een oogje in het zeil houdt. Omdat intrinsieke motivatie, datgene is wat we bij de kinderen willen versterken, werken we niet met stickertjes-systeem, omdat dit een extrinsieke motivatie is. Om het wel leuk te houden voor de kinderen, krijgen alle kinderen, wanneer ze éénmaal zelfstandig plassen, een plas-diploma!

Wanneer er 'ongelukjes' gebeuren, wordt er geen negatieve aandacht aan geschonken. De pedagogische medewerker loopt samen met het kindje naar het bakje, om de schone reservekleding te pakken. De pedagogische medewerkers worden begeleid, om zo min als mogelijk worden als 'bah' of 'vies' te gebruiken. Het is immers niet erg, 'ongelukjes' horen bij de zindelijkheidstraining!

12 Privacy

Individuele ouders hebben recht op privacybescherming door zorgvuldige behandeling van alle in vertrouwen gegeven informatie. VaraBo doet haar best om hier zo zorgvuldig mogelijk mee om te gaan.

12.1 Informatie aan derden

Als overleg, betreffende het kind, met derden noodzakelijk lijkt dan wordt vanuit VaraBo eerst contact opgenomen met de ouders. Met derden bedoelen wij personen die niet aan VaraBo verbonden zijn, bijv. consultatiebureau, hulpverlenende instanties, e.d.

VaraBo hanteert de regel dat ouders toestemming geven voor het verstrekken van informatie over het kind dat 4 jaar wordt aan de basisschool; ouders ondertekenen dan het zogenoemde toestemmingsformulier.

12.2 Pedagogische medewerkers

De pedagogisch medewerkers verschaffen geen vertrouwelijke informatie over kinderen en/of ouders aan andere kinderen, ouders en collega's gegeven. Dit geldt ook buiten het werk om. Hiermee wordt bedoeld, dat als pedagogische medewerkers buiten werktijd ouders tegenkomen, bijvoorbeeld bij een kinderfeestje, in de supermarkt, e.d. de medewerkers geen vertrouwelijke informatie over kinderen, ouders of over VaraBo met hen mogen delen.

12.3 Beeldmateriaal

VaraBo maakt regelmatig foto's van de kinderen die gebruikt kunnen worden voor brochures, op de website, enz. Deze foto's worden met veel zorg uitgekozen, waarbij we de kinderen onherkenbaar voor deze promotiemateriaal gebruiken. Indien ouders niet willen dat hun kind gefotografeerd wordt kunnen zij contact opnemen met de locatiemanager.

Als de pedagogische medewerkers leuke foto's hebben gemaakt, welk VaraBo heel graag als promotiemateriaal wil gebruiken terwijl enkele kinderen zichtbaar op staan, dan wordt aparte toestemmingsformulier aan de ouders aangereikt. Pas na het invullen van het formulier zullen de foto's gebruikt worden. Tijdens de intake worden de ouders om schriftelijke toestemming gevraagd voor het plaatsen van foto's op ons gesloten ouderportaal, waar alle ouders van VaraBo op kunnen.

12.4 Vernietiging van informatie

(Verouderde) informatie van ouders en kinderen, wordt zorgvuldig vernietigd door VaraBo. De termijn is uiterlijk twee jaar, nadat de opvang van een kind is beëindigd.

13 Bijzondere evenementen

VaraBo organiseert jaarlijks enkele bijzondere evenementen, bestemd voor de kinderen en ouders. Enkele evenementen zijn bedoeld voor derden. Hoe vormgegeven worden aan de evenementen is o.a. afhankelijk van op dat moment aanwezige maatregelen, bijvoorbeeld netals de Covid-19 maatregelen.

In het kort zijn deze:

- Er vindt jaarlijks een Open Dag plaats.
- Jaarlijks hebben we een nieuwjaarsborrel met onze ouders.
- Jaarlijks is er een zomerfeest/brunch op locatie.
- Wij sponsoren jaarlijks een goed doel op de dag van het jubileum van de desbetreffende locatie.

Wassenaar, 26 mei 2025